



AKTE VAN OPRICHTING STICHTING

Heden, **tweeëntwintig januari tweeduizend negentien**, verschijnen voor mij, mr. --
Jan Hens Derkman, notaris te Abcoude, gemeente De Ronde Venen: -----

1. de heer **Johannes Cornelis Antonius Maria van Kessel**, geboren op dertien --
augustus negentienhonderdvijftig te Enschede, wonende [REDACTED] [REDACTED],
[REDACTED], gehuwd, houder van zijn paspoort met kenmerk [REDACTED], ----
afgegeven te De Ronde Venen, geldig tot en met dertien april tweeduizend -----
zesentwintig, hierna te noemen: "**Oprichter 1**"; -----
2. mevrouw **Monique Johanna Clasina de Bruin**, geboren op eenentwintig mei -
negentienhonderdzevenenzestig te Breukelen, wonende [REDACTED] [REDACTED],
[REDACTED], ongehuwd en niet geregistreerd als partner, zich legitimerende -
met haar paspoort met nummer [REDACTED], uitgereikt op achttien december --
tweeduizend zeventien te De Ronde Venen, hierna te noemen: "**Oprichter 2**"; --
en-----
3. mevrouw **Hester Frederica van Doorn**, geboren op drieëntwintig april -----
negentienhonderdnegenenzestig te Rotterdam, wonende [REDACTED] [REDACTED],
[REDACTED], gehuwd, houdster van paspoort met kenmerk [REDACTED], afgegeven
te De Ronde Venen, geldig tot en met vijftien februari tweeduizend -----
zevenentwintig, hierna te noemen: "**Oprichter 3**". -----

De verschijnende personen verklaren bij deze akte een stichting op te richten en ----
daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: -----

STATUTEN -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Platform Energieke Rondeveners**; ----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente De Ronde Venen. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel: -----

- A. het optreden als aanjager, ondersteuner en initiator tussen gemeente, -----
particulieren en bedrijven om een beweging op gang te brengen ten einde het ---
transitieproces van verduurzaming in gemeente De Ronde Venen versneld te ----
realiseren; -----
- B. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de -----
ruimte zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

De activiteiten genoemd in voorgaande doelomschrijving dienen uitsluitend -----
algemeen nut te beogen in de zin van artikel 5b AWR, ofwel de daarvoor in de plaats
getreden wettelijke regeling. -----

De stichting heeft geen winstoogmerk en beoogt werkzaam te zijn als een instelling -
van algemeen nut als bedoeld in artikel 6:33 eerste lid, onderdeel b van de wet -----
Inkomstenbelasting 2001 dan wel de daarvoor te eniger tijd in de plaats gestelde ----
regeling en streeft ernaar als zodanig te worden aangemerkt door de in de wet -----

Inkomstenbelasting 2001 bedoelde inspecteur.-----

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----

- donaties;-----
- subsidies en sponsorgelden;-----
- verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift; -----
- de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande -
activiteiten; en-----
- overige baten. -----

Erfstellingen worden alleen aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. ---

De stichting houdt niet een groter vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de -
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. ----

Bestuur; samenstelling, wijze van benoemen en beloning-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal
van ten minste twee bestuurders en ten hoogste vijf bestuurders. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures ----
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden ---
een voorzitter, secretaris en penningmeester. De functies van secretaris en -----
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. -----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden. -----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben -
recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van de functie gemaakte -
kosten.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. ---
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ---
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich -
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van ---
alle in functie zijnde bestuurders. -----
4. Het bestuur draagt er zorg voor dat de stichting steeds beschikt over een actueel
beleidsplan dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten -----
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen
van de stichting en de besteding daarvan.-----
5. Het bestuur draagt er voorts zorg voor dat de kosten van werving van gelden en
de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de bestedingen
ten behoeve van het doel van de stichting.-----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 5-----



1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente De Ronde -
Venen.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering
van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde ---
komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders -----
daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel
van een oproepingsbrief per post of een langs elektronische weg toegezonden ---
leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
5. Het oproepingsbericht vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, --
de te behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is -----
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat ----
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige -----
bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt -
de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden
vastgesteld door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben
gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde -----
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de -----
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd
is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten
vertegenwoordigen nadat een door middel van een langs elektronische weg ----
toegezonden leesbare en reproduceerbare volmacht, ter beoordeling van de -----
voorzitter van de vergadering voldoende, is afgegeven. Een bestuurder kan -----
daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders --
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering -----
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na --
de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal -----
aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de -----
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij -
de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom ---
een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of -----
vertegenwoordigende bestuurders.-----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, -----
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -----
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten -----
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in --
acht genomen.-----

4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten de vergadering besluiten ---- nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas ----- opgesteld, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt ----- bewaard. -----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover ---- deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij -- staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.-----
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer - bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. ----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.--

Bestuur: defungeren -----

Artikel 7 -----

Een bestuurder defungeert: -----

- a. Door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ---- ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. Door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. Door zijn aftreden; -----
- d. Door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
- e. Door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----- handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4, leden 2 en 3, kan tegen derden beroep worden gedaan. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan ---- derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en stukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----- betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien - uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de -- daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige - wijze te beheren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de --- stichting kunnen worden gekend. -----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. -----
4. Het bestuur is verplicht de in voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----



5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier ---
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere -----
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging -----
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens -----
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd ----
leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement-----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ---
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling -----
behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in
artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot -----
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een -----
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen -----
verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ---
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 --
van overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het ---
liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig liquidatiesaldo van de ontbonden
stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling --
met een soortgelijke doelstelling. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit
van ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de --
door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het -----
Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Slotbepalingen-----

Artikel 13 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het
bestuur. -----

2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december -----
tweeduizend negentien. -----

Slotverklaring -----

Tenslotte verklaren de verschijnende personen dat voor de eerste maal tot -----
bestuurders van de stichting worden benoemd: -----

- de Oprichter 1, als voorzitter; -----
- de Oprichter 2, als penningmeester; en -----
- de Oprichter 3, als secretaris. -----

De verschijnende personen zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Abcoude, gemeente De Ronde Venen, op de -----
datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en na het geven van een toelichting
daarop aan de verschijnende personen, hebben deze verklaard van de inhoud van ----
deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende -
personen en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR
AFSCHRIFT:

